

## Protokoll der Sitzung des Nachhaltigkeitsrats der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf vom 08. April 2025

**Sitzungsleitung:** Rüdiger Hahn

**Beginn:** 10:15

**Anwesend:** Christian Dumpitak, Rüdiger Hahn, Veronika Mendorf, René Michalski, Fabian Müller, David Radermacher, Timo Skrandies, Anja Vervoorts, Thomas Hajduk, Janine Janus

**Abwesend:** Ute Bayen, Celine Coldewe, Adrian Loerbroks, Johann Vasel, Christoph Wambach, Yulia Zinova, Andreas Meerschiff, Caroline Niebergall, Frank Schütte, Mark Wähling, Sabine Etges, Lisa-Marie Joye, Claudia Pischke, Alexandra Schilcher, Rüdiger Simon, Laura Vennekamp

**Gäste:** Claudia Bethke, Martin Mauve, Claudia Lüpschen, Barbara Leube, Katrin Koster

### **TOP 1: Festlegung der Tagesordnung**

Die Einladung ist fristgerecht ergangen. Herr Hahn begrüßt die Teilnehmerinnen und Teilnehmer und gibt einen Überblick über die Tagesordnung.

### **TOP 2: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung**

Der Rat genehmigt das Protokoll der letzten Sitzung. Das Protokoll wird, wie in vorherigen Sitzungen beschlossen, erstmalig im Nachgang an die aktuelle Sitzung auf den Internetseiten des HCSD (Unterseite zum Nachhaltigkeitsrat) veröffentlicht.

### **TOP 3: Bericht des Vorsitzenden**

Zu den Themen „Spende von Altgeräten“ sowie „Austausch mit dem Studierendenwerk“ wird es voraussichtlich in den nächsten Sitzungen Tagesordnungspunkte geben.

Die nächsten Termine für Ratssitzungen sind wie folgt (jeweils 10:15 – 12:15):

- 8. Juli 2025 (bekannt)
- 7. Oktober 2025 (bekannt)
- 13. Januar 2026 (neu)
- 14. April 2026 (neu)
- 7. Juli 2026 (neu)
- 13. Oktober 2026 (neu)

### **TOP 4: Bericht des Prorektors**

Keine Berichtspunkte.

### **TOP 5: Bericht des HCSD**

Frau Bethke stellt den Zwischenstand zum Hochschulentwicklungsplans (HEP) 20.26 in Bezug auf Ziele mit Nachhaltigkeitsbezug vor. Im Anschluss gibt sie einen Ausblick auf den Nachhaltigkeitstag 2026 und bittet besonders um Beteiligung für die Konzeption des Nachhaltigkeitstags. Zudem macht Sie auf den HumboldtN-Preis und die Zukunftskonferenz aufmerksam. Bezüglich der Zukunftskonferenz weist Frau Bethke darauf hin, dass Themenpat\*innen, Facilitator\*innen und weitere Beteiligte gesucht werden. Die vorgenannten Informationen können dem Anhang dieses Ergebnisprotokolls entnommen werden.

Im Anschluss informierte Frau Bethke in der Section Diversity unter anderem über den Zwischenstand des Diversity-Preises.

Bezüglich der Section Health weist Frau Bethke unter anderem auf den Mental Health Day für Studierende am 06.05.2025 vor dem SSC hin. Auch auf die zeitliche Verlagerung und den inhaltlichen Umfang der Mental Health Week geht Sie im Anschluss ein.

Bezüglich der Section Environment informiert Frau Lüpschen unter anderem über die Einreichung der Bewerbungsunterlagen für den Papieratlas 2025 und für die Referenzierung als Fairtrade University. Zudem geht Frau Lüpschen auf die Kooperation mit Dezernat 4 ein, durch die die Adressierung ökologischer Nachhaltigkeit in Drittmittelprojekten der HHU vereinfacht werden soll. Hierzu wurde eine Internetseite aufgesetzt. Frau Lüpschen gibt in Abstimmung mit D6/Entsorgung ein Update zum Pilotprojekt zur Abfalltrennung auf dem Campus. Die Fehlwurfquote liegt in einem niedrigen Bereich, so dass eine Ausweitung der Mülltrennung auf dem Campus erwägt wird.

Alle weiteren Informationen bezüglich der einzelnen Sections können dem Anhang dieses Ergebnisprotokolls entnommen werden.

### **TOP 6: Nachhaltige Dienstreisen**

Frau Lüpschen stellt die Auswertungsergebnisse der Dienstreisen 2023 mit Blick auf die Richtlinie für umweltfreundliche Dienstreisen an der HHU vor. Insbesondere die Bahnreisen entwickeln sich positiv. Aktuell liegt allerdings noch eine größere Lücke bei der internen Kompensation von Flugreisen vor. Vor diesem Hintergrund werden im Rat verschiedene Maßnahmen zur Verbesserung diskutiert, die in den kommenden Wochen und Monaten umgesetzt werden sollen. Im Rahmen der nächsten Evaluation im kommenden Jahr soll die Wirksamkeit besprochen werden und über weitere mögliche Maßnahmen beraten werden.

### **TOP 7: Verschiedenes**

Frau Koster stellt den aktuellen Stand zum digitalen „Schwarzen Brett“ der HHU vor. Das Tool soll den Austausch sowohl dienstlicher als auch privater Gegenstände abdecken. Ausgeschlossen sind davon unter anderem auch IT-Geräte. Perspektivisch sollen auch dienstliche Möbel dort angeboten werden können. Es wird angeregt, dass internationale Studierende speziell adressiert werden könnten. Im Kontext der geplanten Mental-Health-First-Aider-Vernetzung regt Herr Dumpitak an, zu beobachten, ob auseinanderdriftende Leistungserwartungshaltungen bei Beratungsanliegen ggf. eine zunehmende Rolle spielen.

Abschließend dankt Herr Hahn den Anwesenden und beendet die Sitzung.

**Ende:** 11:45